

「研修会活用状況アンケート」の回答方法

【注意】回答期間(11/24~12/8)以外は、アンケートは表示されません

各研修会に **代理で出席された方** は以下の **4** で **申し込まれた方(受講決定者)** の名前でログインしてアンケートに御回答ください

1 山梨県総合教育センターのHPを開きます

①センターHPから「研修」をクリック

②「研修会メインメニュー」をクリック

受講者は、事前に研修会の実施要項を見て、持ち物等の確認をお願いします。

2 ユーザー名とパスワードの入力

①ユーザー名とパスワードの入力

- ユーザー名
- パスワード

*各校の担当者にお問い合わせください

② クリック

3 学校IDとパスワードの入力

①学校IDとパスワードの入力

- 学校ID
- パスワード

*各校の担当者にお問い合わせください

② クリック

4 ユーザー選択画面

▼をクリックして、リストから自分の名前を選んで「選択」をクリック

5 Web申込システム

メインメニューから「アンケート」をクリック

6 該当するアンケートの「回答する」をクリック

【初任研、中堅研等で対象外のものには表示されないで、表示されているアンケートのみ 回答してください】

ID	アンケート名	編成	概要	締切	経過	回答数
2	[サンプル] カスタム...	surpm	カスタムアンケートの...	2014-12-31 00:00		0
6	[サンプル] インפל...	transation	研修会アンケートのザ...	2014-12-31 00:00		0
8	[サンプル] 437...	Issa1	研修会アンケートのザ...	2014-12-31 00:00		0

①「回答する」をクリック

7 アンケートの設問

①アンケートの設問に対してクリック及び記述で回答

②回答が終了したら必ず「回答する」をクリック

重要

終了時はメインメニューに戻り、必ず「ログアウト」をクリックして終了してください

【重要】
・回答期間は 11月24日(火)~12月8日(火) です。
(期限を過ぎると集計に入るため、回答ができなくなります)

《注意》ユーザー名、パスワード等の保管に関しては、十分注意してください