

H29年度 キャリアアップ・ファイトシート

中学校(9年目)

生徒数 465
学級数 17(2)

学校経営の重点項目

- ・生徒の学ぶ権利を保障し、子どもたちが学びあい育ちあうことを目指す
- ・全教職員が教育の専門家として成長しあい、より良い学校にしよう

自己の課題

- ・例規や規則の知識不足
- ・予算執行の見直し

学校事務職員からみた本校の(特色)

(異動してきたばかりで、課題はまだ見えないので)

- ・部活動が盛んであること
- ・清掃に取組む生徒の姿勢が非常に良く、学校をきれいに使おうとする意欲が感じられる

受けた研修、身につけたいスキル等

チェック

- 学校教育関連法令
- 財務(基礎・管理)

今年のテーマ

- ・私費負担の軽減を目指し、学校予算の有効活用をする
- ・特殊勤務実績についての確実な事務処理
- ・担当教職員と連携し、校舎・施設の環境維持、改善

具体的な取り組み	取り組みの手立て	取り組みメモ	管理職・先生方からのアドバイス	地域事務職員からのアドバイス	C 成果	A 次への課題
私費負担の軽減を目指した学校予算の有効活用	・私費負担徴収についての現状を知る。(教材費・生徒会費・後援会等) ・学校予算について職員会議で提案、それぞれの校務分掌にて予算を把握してもらう。 ・年間を通して、課題や改善点を見つけ、次年度予算要求に生かす。	・私費負担調査の取り組み		市内小中学校事務職員で編成している研究会で、私費負担調査を作成していただいたので、私費負担について細かな分析ができることになった。		
特殊勤務実績の確実な事務処理	・主任、部活動、修学旅行引率等、各種手当について、赤本等で再確認 ・部活動については、年間活動予定を教頭先生が把握しているので、情報を共有 ・手当入力の際に、出勤簿等確認しながら、確実な入力となるようにする。	・年間活動予定の把握 ・夏季休業前の職員への提案	・教頭先生より、年間活動予定について資料をいただいた。 ・入力締切までに余裕を持って入力できるように、職員には実績簿の提出に遅れがないように促すこと(教頭先生より)。	・市内の中学校の事務職員より、支給対象となる各種大会(教育内大会)一覧をいただいた。 ・市内諸手当相互チェックの際、特殊勤務実績をチェックしていただいた。		
校舎・施設の環境維持、改善	・生徒と一緒に清掃をすることで、校舎内の状況を把握する。 ・各教室・施設の主任と、現状についての課題等を聞く ・課題解決に向けて担当や管理職と協議し、物品の購入や修繕、予算要求につなげていく。	・清掃担当主任と清掃用具についての確認 ・生徒との清掃 ・校舎、施設の巡視	・雨が降った日の、校舎・体育館入り口の汚れ方の指摘を受けた。			

1年を振り返って (自分へのメッセージ、反省、振り返り、来年に向けて、何でも)