

令和6年度 中堅研必修 1-2(小・中)地域の教育事情研修会 実施要項

運営担当者 三枝 敦子
一瀬 大樹
小林 裕直

1 目的

地域間連携を視野に交流を行い、学習指導に関する資質・能力の向上を図る。

2 日時

① 中北教育事務所	令和6年 8月 6日 (火)	9:00~12:00
② 峡東教育事務所	令和6年 8月 5日 (月)	13:30~16:40
③ 峡南教育事務所	令和6年 8月 9日 (金)	9:00~12:00
④ 富士・東部教育事務所	令和6年 8月 6日 (火)	13:30~16:50
⑤ 甲府市教育委員会	令和6年11月19日 (火)	13:30~16:30

3 受講者 ※R5のもの

小中・中堅教諭等 70名 (小36、中33)

① 中北教育事務所	22名 (小11、中11)
② 峡東教育事務所	14名 (小6、中8)
③ 峡南教育事務所	4名 (小2、中2)
④ 富士・東部教育事務所	14名 (小8、中6)
⑤ 甲府市教育委員会	15名 (小9、中6)

4 会場

① 北巨摩合同庁舎4階401会議室	韮崎市本町4-2-4	電話番号:0551(23)3086
② 東山梨合同庁舎1階101会議室	甲州市塩山上塩後1239-1	電話番号:0553(20)2738
③ 富士川町歴史文化館 塩の華	南巨摩郡富士川町鯉沢4852-1	電話番号:0556(20)2111
④ 南都留合同庁舎4階大会議室ABC	都留市田原2-13-43	電話番号:0554(45)7822
⑤ 甲府市立東小学校	甲府市朝気1-14-1	電話番号:055(233)4468

5 講師

各教育事務所、甲府市教育委員会の担当指導主事及び実践報告者(管下学校所属教諭)等

6 内容

教科指導に関わるレポートの作成、先輩教師や中堅教諭等資質向上研修受講者による授業の参観、研究協議等

7 連絡事項

- 詳細は主催する教育事務所または教育委員会の指示に従ってください(印鑑、名札の要不要等)。
- 研修の出席確認は「出席確認用紙」の提出をもって行います。用紙をセンターHPからダウンロードし、記入の上持参してください。
- 研修での欠席・遅刻・早退は指定の様式(「研修会の手引」を参照)で届け出てください。
- 研修会受講後、「研修会アンケート」は2週間以内に回答してください。
- 5月1日~9月30日の期間は軽装期間です。研修には軽装(上着を着用しない、ノーネクタイとする等)で御参加ください。
- 発熱や咳、倦怠感等風邪の諸症状がある場合には出席をお控えください。
- 研修会の受講記録は、センターのホームページからダウンロードし、期日厳守で提出してください。メールで提出する場合 [送付先] chukenken@kai.ed.jp